

MANUAL DE ORIENTAÇÕES



EDIÇÃO ATUALIZADA
05 DE NOVEMBRO DE 2025

MINISTÉRIO DOS DESBRAVADORES
DIVISÃO SUL-AMERICANA

MENSAGEM DO LÍDER

Há algo extraordinário em ser Desbravador. É mais do que vestir um uniforme, participar de um clube ou colecionar especialidades, é viver um chamado. Um chamado à excelência, à fé, à disciplina e ao serviço. É escolher, a cada novo dia, refletir os princípios e valores que moldam o caráter e nos aproximam de Cristo.

Enquanto nos preparamos para o VI Campori da Divisão Sul-Americana, vivemos não apenas a expectativa de um grande evento, mas o propósito de uma jornada espiritual. Uma jornada que começa em cada reunião de clube, nas instruções das classes, nas canções ao redor de uma fogueira, e nas orações silenciosas de líderes e pais que sonham com uma geração firme na fé.

O tema “Sempre Desbravador” ecoa como um compromisso. Um compromisso com os ideais que nos tornam diferentes, com os valores que sustentam nossa missão e com a esperança que ilumina o nosso caminho. Ser “sempre desbravador” é viver com os olhos fixos no futuro, mas o coração ancorado na eternidade.

Em 2027, 120 mil desbravadores da América do Sul e de várias partes do mundo se reunirão para celebrar a fé, a amizade e a alegria de servir. Será uma experiência única, uma prévia do maior Campori que o universo já presenciará: a investidura celestial, quando trocaremos nossos lenços pela coroa da vida eterna e ouviremos dos lábios de Jesus: “Bem está, servo bom e fiel.”

Que cada passo nesta preparação seja um ato de consagração. Que cada líder e cada desbravador viva com intensidade o privilégio de pertencer a este movimento que prepara uma geração para o céu. E que o Senhor nos abençoe para que, juntos, possamos viver esta grande aventura da fé e da missão.

Porque ser Desbravador é mais do que um tempo da vida, é um estilo de vida para a eternidade.

Sempre Desbravador. Sempre fiel. Sempre rumo ao Céu.

Pr. Jeferson Silva

Líder dos Desbravadores para América do Sul



EXPEDIENTE

Direção Geral: Pr. Jeferson Silva

Conteúdo: Pr. Jeferson Silva, Éveni Souza, Rodrigo Dorval e Joelmir Cardoso

Revisão de Texto: Pr. Jeferson Silva, Éveni Souza, Rodrigo Dorval, Joelmir Cardoso e Monize Silva

Tradução: Equipe de tradução DSA

Arte Oficial e ilustração: Primeart

Diagramação: Monize Silva - Visual Criativo

SUMÁRIO

LOGO OFICIAL	05
O CAMPORI	06
ADMINISTRAÇÃO, DIREÇÃO E EQUIPES	08
VALORES	09
BARRETOS	09
INSCRIÇÕES	12
PROGRAMAÇÃO.....	18
CARROSSEL DE ATIVIDADES	19
ACAMPAMENTO	19
SAÚDE	24
ALIMENTAÇÃO	26
ÔNIBUS E MOTORISTAS	28
VENDAS	28
PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO	30
CHEGADA E SAÍDA DOS CLUBES	37
ANEXOS	38

Este documento possui SUMÁRIO clicável: basta clicar nos números do sumário para acessar diretamente a seção desejada.
Em cada página, você encontrará o nome “SUMÁRIO” — ao clicar nele, retornará ao menu principal, facilitando sua navegação pelo conteúdo.



LOGO OFICIAL



ESTRUTURA E COMPOSIÇÃO

O logo é formado por dois elementos principais:

- 1. LOGOTIPO:** jovens desbravadores em uniforme, transmitindo diversidade, representatividade e compromisso cristão.
- 2. SELO:** a palavra “SEMPRE” em grande destaque, acompanhada de “DESBRAVADOR”, reafirmando identidade, missão e continuidade.

A moldura dourada em formato de escudo lembra proteção, honra e vitória, valores centrais na caminhada cristã.

TIPOGRAFIA

“**SEMPRE**”: fonte forte, tridimensional, em vermelho com borda branca. Transmite coragem e perseverança.

“**DESBRAVADOR**”: menor e objetiva, reforçando a identidade oficial.

A hierarquia tipográfica comunica que a missão vem em primeiro lugar.

PALETA DE CORES DO LOGO DO CAMPORI

VERMELHO: paixão, coragem e sacrifício (remete ao sangue de Cristo).

AMARELO/DOURADO: vitória, esperança, excelência e glória eterna.

AZUL: espiritualidade, fé e fidelidade.

VERDE: natureza, equilíbrio e vida.

BRANCO: pureza e luz divina.

Essas cores são coerentes com a identidade do Clube de Desbravadores e os valores bíblicos que ele representa.

ELEMENTOS SIMBÓLICOS

PERSONAGENS: representam diversidade étnica e de gênero, unidos pelo mesmo uniforme, reforçando a ideia de “um só corpo em Cristo” (1 Coríntios 12:12).

ESCUDO COM ASAS DOURADAS: símbolo de força, movimento e missão, lembrando que somos chamados a “correr com perseverança a carreira que nos está proposta” (Hebreus 12:1).

BANDEIRAS DOS PAÍSES: expressam unidade da Divisão Sul-Americana.

CLASSES: etapas de crescimento espiritual, físico, mental e social que cada participante do Clube de Desbravadores percorre.

MENSAGEM ESPIRITUAL

O tema **“SEMPRE DESBRAVADOR”** vai além de uma marca; é um compromisso espiritual de fidelidade a Deus.

Assim como Josué declarou ao povo:

“Eu e a minha casa serviremos ao Senhor.” (Josué 24:15)

Este logo chama cada Desbravador a permanecer firme sempre, independentemente dos desafios, representando Cristo em cada ação e escolha.

RESUMO FINAL

O logo do VI Campori Sul-Americano não é apenas uma marca gráfica, mas uma declaração de fé e missão. Ele une símbolos visuais de coragem, unidade e fidelidade com a mensagem bíblica de que devemos ser **SEMPRE DESBRAVADORES DE CRISTO**, marchando firmes rumo à eternidade.

O CAMPORI

1ª Edição – VI Campori DSA – ALPHA
5 a 10 de janeiro de 2027

2ª Edição – VI Campori DSA – OMEGA
12 a 17 de janeiro de 2027



TEMA: “SEMPRE DESBRAVADOR”



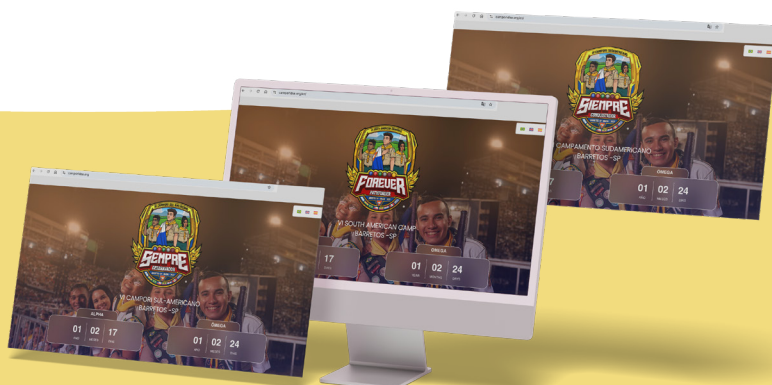
LOCAL: Parque do Peão, Barretos, Estado de São Paulo – Brasil.



PARTICIPANTES: Clubes de Desbravadores dos 8 países sul-americanos: Argentina, Bolívia, Brasil, Chile, Equador, Paraguai, Peru e Uruguai.

www.camporidsa.org

Clique se desejar acessar.





1. O Desbravador é o centro. Ele é o foco de todo o Campori.
2. Decisões para Jesus são mais importantes que troféus.
3. Diretoria e Desbravadores com menos estresse possível no Campori.
4. Atividades e eventos devem marcar a vida do Desbravador com criatividade e relevância.
5. O Clube deve ser relevante na Igreja local, por isso 80% da pontuação ocorrerá em seu âmbito.
6. Menos competição, mais cooperação.
7. Alimentação saudável para o Clube, ou seja, ovo-lactovegetariana, saborosa e natural.
8. Padrão cristão para o “Grito de Guerra”, sem semelhanças com estilos musicais seculares.
9. Campori deve causar um Impacto Local – projetos comunitários que fazem a diferença.
10. O ponto alto do Campori é alcançado quando o Desbravador abre o coração para a mensagem de Deus através do sermão.

OBJETIVOS DO CAMPORI

1. Motivar cada Desbravador a viver sempre seguindo a Jesus.
2. Inspirar os adolescentes e líderes ao serviço de Deus, à conservação da natureza e aos serviços práticos à comunidade.
3. Proporcionar a cada participante a sempre fazer novos e bons amigos.
4. Fortalecer no juvenil e adolescente a desejo ser sempre um DESBRAVADOR.
5. Tornar este acampamento uma oportunidade para ampliar o conhecimento, as experiências e a troca de informações entre os Clubes de outros países.
6. Criar laços de amizade com Desbravadores dos 8 países da Divisão Sul-Americana.
7. Proporcionar aos Clubes a oportunidade de adquirir experiência em um acampamento ecológico, valorizando atividades como reciclagem e energia renovável.
8. Realizar uma avaliação geral dos Clubes.
9. Fortalecer as capacidades mental, física e espiritual através dos eventos e atividades do Campori.
10. Ensinar cada DESBRAVADOR sobre a convivência com outros Clubes em harmonia e sem rivalidades.



Ao chegar ao Campori e entregar os documentos obrigatórios, o Clube receberá:

1. Pulseiras de identificação dos inscritos: Desbravador, Cozinheira, Segurança, Apoio, Pastor, Profissional de Saúde;
2. Informativo contendo: programação, música tema, mapa geral e carrossel de atividades diário;
3. Dois crachás para Diretoria: Para registros de pontuação por código de barras.

ADMINISTRAÇÃO, DIREÇÃO E EQUIPES

ADMINISTRAÇÃO - DSA

Pr. Stanley Arco – Presidente
Pr. Edward Heidinger – Secretário Executivo
Pr. Edson Medeiros – Tesoureiro CFO

DIRETOR GERAL - DSA

Pr. Jeferson Silva

DIRETORES ASSOCIADOS - EQUIPE MDA

UA – Pr. Nicolas Urrejola
UB – Pr. Pablo Moleros
UCB – Pr. César Nascimento
UCH – Pr. Andres Dinamarca
UCOB – Pr. Cadu Petter
UE – Pr. Ricardo Peñafiel
ULB – Pr. Eduardo Batista
UNB – Pr. Sósthenes Andrade
UNEB – Pr. Rafael Santos
UNOB – Pr. Anderson Carneiro
UP – Pr. Eduardo Neto
UPN – Pr. Alan Cosavalente
UPS – Pr. Henry Flores
USB – Pr. Aryel Marques
USEB – Pr. Leonardo Raimundo
UU – Pr. Luís Márques

SECRETÁRIA GERAL - DSA

Éveni Souza

SECRETÁRIAS ASSOCIADAS - EQUIPE MDA

UA – Nancy Khalil
UB – Neshmi Quispe
UCB – Angela Almeida
UCH – Fernanda Meneses
UCOB – Tatiana Peña García
UE – Dayanara Herrera
ULB – Patrícia Santiago
UNB – Kelly Costa
UNEB – Daniele Silva
UNOB – Viviane Zani
UP – Gabriela Meza
UPN – Karla Arce
UPS – Maritza Coico
USB – Kelly Duarte
USEB – Júlia Gouvêa
UU – Lumila Acosta

GESTÃO FINANCEIRA - DSA

Wesley Menezes

GESTÃO JÚRIDICA - DSA

Dr. Luigi Braga

VALORES

SIGLA	UNIÃO	VALOR	SIGLA	UNIÃO	VALOR
UA	Argentina	US\$ 67,00	UCB	Central Brasileira	R\$ 379,00
UB	Boliviana	US\$ 67,00	UCOB	Centro Oeste Brasileira	R\$ 379,00
UCH	Chilena	US\$ 62,00	ULB	Leste Brasileira	R\$ 354,00
UE	Equatoriana	US\$ 57,00	UNB	Norte Brasileira	R\$ 354,00
UP	Paraguaia	US\$ 67,00	UNEB	Nordeste Brasileira	R\$ 354,00
UPN	Peruana do Norte	US\$ 62,00	UNOB	Noroeste Brasileira	R\$ 354,00
UPS	Peruana do Sul	US\$ 62,00	USB	Sul Brasileira	R\$ 379,00
UU	Uruguaia	US\$ 67,00	USEB	Sudeste Brasileira	R\$ 379,00
Delegações internacionais		US\$ 199,00			

BARRETOS



Parque do Peão: Os Independentes, em Barretos/SP - Brasil

Endereço: Km 428 da Rodovia Brigadeiro Faria Lima (SP 326)



Localização: <https://maps.app.goo.gl/g81DvN4rFBwi3nXL9>



Coordenadas

Latitude 20°33'26" Sul
Longitude 48°34'04" Oeste



Clima

Em janeiro a temperatura varia de 30 a 40 graus com previsão de fortes pancadas de chuva.



Principais cidades com aeroportos

BARRETOS - SP	100 km	São José do Rio Preto/SP	17h
	125 km	Ribeirão Preto/SP	25h
	340 km	Campinas/SP	27h
	435 km	São Paulo (capital)	36h

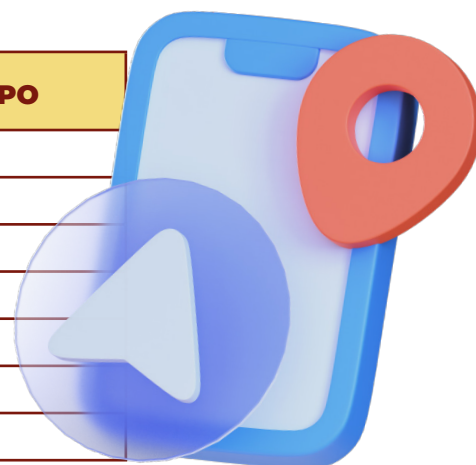


IASD Barretos

Informamos que as Igrejas Adventistas do Sétimo Dia da cidade de Barretos não dispõem de alojamentos, hospedagem ou espaços para receber pessoas durante o Campori. Portanto, solicitamos a gentileza de não contatar ou pedir favores relacionados a hospedagem e apoio logístico às IASD de Barretos ou aos seus membros.

Viagens para Barretos

DE	PAIS	KM	TEMPO
Assunção	Paraguai	1.230	17h
Buenos Aires	Argentina	2.230	25h
Montevideo	Uruguai	2.340	27h
La Paz	Bolívia	2.630	36h
Santiago	Chile	3.280	40h
Quito	Equador	5.940	86h
Lima	Peru	4.080	58h



Viagens do Brasil para Barretos

CAPITAL	ESTADO	KM	TEMPO	BARCO
Aracaju	Sergipe	2.030	25h	
Belo Horizonte	Minas Gerais	590	7h30	
Brasília	Distrito Federal	655	8h	
Boa Vista	Roraima	4.270	59h	
Campo Grande	Mato Grosso do Sul	690	8h30	
Cuiabá	Mato Grosso	1.140	15h	
Curitiba	Paraná	780	10h	
Florianópolis	Santa Catarina	1.100	13h	
Fortaleza	Ceará	2.740	34h	
Goiânia	Goiás	480	5h30	
João Pessoa	Paraíba	2.620	33h	
Maceió	Alagoas	2.290	29h	
Manaus	Amazonas	3.480	47h	
Macapá	Amapá	2.810	31h	+ 24h
Natal	Rio Grande do Norte	2.790	35h	
Belém	Pará	2.480	31h	
Palmas	Tocantins	1.320	15h30	
Porto Alegre	Rio Grande do Sul	1.540	18h	
Porto Velho	Rondônia	2.600	33h	
Recife	Pernambuco	2.540	32h	
Rio Branco	Acre	3.101	40h	
Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	830	11h	
Salvador	Bahia	1.830	22h30	
São Luís	Maranhão	2.500	32h	
São Paulo	São Paulo	430	5h	
Teresina	Piauí	2310	28h	
Vitória	Espírito Santo	1.100	15h	

INSCRIÇÕES



ATENÇÃO

1. O local do Campori é **EXCLUSIVO** para os inscritos.
2. Não serão realizadas inscrições na recepção do Campori.
3. Não será possível entrar e ficar no Campori sem inscrição. Caso algum Clube aja contra as regras, sofrerá a devida punição na pontuação.
4. Caso algum Clube insista em tentar incluir alguém no lugar de outro que não pode ir ao Campori, essa pessoa será encaminhada à Rodoviária mais próxima para voltar para casa.

SEGURO



Para fazer a inscrição, todo o Clube deverá ter contratado o Seguro Anual – SPA com vigência 2026/2027.

ATENÇÃO

- ◆ O Seguro Anual vale para todos os participantes, inclusive cozinheiras, seguranças, profissionais de saúde e outros que tenham a ficha de membro ativa no Clube local.
- ◆ O seguro para menores de 10 anos deverá ser feito à parte e é de total responsabilidade do Clube. A comprovação do seguro deverá ser apresentada juntamente com a documentação de viagem.
- ◆ Para brasileiros a contratação do seguro deverá ser na modalidade “Seguro de Excursão”, via “Contratação Rápida” exclusivamente pelo site <https://armsa.com/> no menu “Proteções => Excursões”, sendo as coberturas de acordo com a apólice contratada.
- ◆ Para participantes vindos dos demais países da DSA devem ser feito junto ao SPA – Serviço de Proteção Adventista, um seguro de cobertura internacional.
- ◆ Em caso de acidente, para o atendimento médico, serão exigidos os seguintes documentos para que o registro do sinistro: RG/CPF/Certidão Nascimento e comprovante de residência do responsável.

DATA BASE



- ◆ A data base das idades de Desbravador de 10 e 15 anos no Campori é 30/06/2026. Na prática, o participante precisa ter nascido entre os dias 01/07/2010 e 30/06/2016 para participar como Desbravador no Campori.
- ◆ Mais exemplos: Se tiver 15 anos até o dia 30/06/2026, deverá participar como Desbravador. Se não completar 10 anos até o dia 30/06/2026, não poderá participar como Desbravador.



As inscrições dos Clubes serão feitas via SGC – Sistema de Gerenciamento de Clubes, conforme as cotas e requisitos.

CRONOGRAMA DE INSCRIÇÕES

- ◆ 26/08/2025: Divulgação do valor das inscrições dos Clubes.
- ◆ 30/10/2025: Lançamento do Manual de Orientações.

EDIÇÃO ALPHA

- ◆ 13 e 14/04/2026: Inscrições para Clubes da edição ALPHA: UCB/UCOB/USB/ USEB/UA/UB/UP/UU.
- ◆ 15 e 16/04/2026: Inscrições para Clubes da edição ALPHA: ULB/UNB/UNEB/UNOB/ UPN/UPS/UCH/EU.
- ◆ 25 e 26/05/2026: Inscrições para STAFF.
- ◆ 27 e 28/05/2026: Inscrições para Administradores, Departamentais, Pastores e Famílias (Uniãoes/ Campos).
- ◆ 15 a 30/06/2026: Inscrições internacionais.
- ◆ 01/07 a 04/01/2027: Inserção e trocas de nomes para as vagas compradas.

EDIÇÃO ÔMEGA

- ◆ 27 e 28/04/2026: Inscrições para Clubes da edição ÔMEGA: UCB/UCOB/USB/USEB/ UA/UB/UP/UU.
- ◆ 29 e 30/04/2026: Inscrições para Clubes da edição ÔMEGA: ULB/UNB/UNEB/UNOB/ UPN/UPS/ UCH/UE.
- ◆ 25 e 26/05/2026: Inscrições para STAFF.
- ◆ 27 e 28/05/2026: Inscrições para Administradores, Departamentais, Pastores e Famílias (Uniãoes/ Campos).
- ◆ 15 a 30/06/2026: Inscrições internacionais.
- ◆ 01/07 a 11/01/2027: Inserção e trocas de nomes para as vagas compradas.

AS INSCRIÇÕES DOS CLUBES SERÃO CONFORME OS CRITÉRIOS ABAIXO:

- ◆ O Clube deverá ter no mínimo 20 inscrições, incluindo a Diretoria, isentos, apoio, etc.
- ◆ Ser indicado e aprovado pelo Ministério dos Desbravadores e Aventureiros de sua Associação/Missão.

MÉTODO DE INSCRIÇÃO

- ◆ Será por pós-inscrição, isto é, o boleto bancário deverá ser emitido para compra única de 100% das vagas recebidas pelo Clube. Posteriormente, os nomes dos participantes serão inseridos obedecendo o limite máximo de 45% de membros de Diretoria, em relação ao total de vagas do Clube.

STAFFS

- ◆ Os interessados deverão entrar em contato com o Campo ou União, pois eles formarão as equipes de apoio. As inscrições serão feitas pelos Campos/União nos dias 25 e 26/05/2026 pelo SGC.

CLUBE CONVIDADO

- ◆ Esta possibilidade é para Clubes que possuem quantidade de membros inferior às vagas recebidas. A fim de que você não perca essas vagas, poderá incluir um Clube convidado, todavia, deverá ser do mesmo Campo. A opção de habilitar o Clube Convidado no SGC estará disponível para os Campos até 20/12/2026, devendo o Clube efetuar as tratativas diretamente com os Campos com tempo hábil para operacionalização.

DELEGAÇÕES INTERNACIONAIS

- ◆ O Campori receberá convidados internacionais. Se você tem interesse que o seu Clube tenha uma experiência de intercâmbio cultural recebendo um ou mais destes convidados, preencha o formulário disponível no site do Campori <https://camporidsa.org/>. A alimentação ficará por conta dos restaurantes do Campori.

FORMA DE PAGAMENTO



Brasil - Boleto Bancário emitido pelo Banco Bradesco

- ◆ O boleto bancário gerado pelo sistema é pagável em qualquer banco, casa lotérica, internet banking ou outros meios que façam pagamento de boletos.
- ◆ O prazo do Clube para pagamento do valor total do boleto, após sua emissão, será de 24 horas. A taxa de emissão do boleto ficará sob responsabilidade da DSA.
- ◆ O não pagamento dentro do prazo implicará na perda automática das vagas. Neste caso, o Campo poderá alterar os dados e passar as vagas para outro Clube de seu Campo.
- ◆ Após a emissão do boleto não poderá ser cancelado para nova emissão, por isso gere o boleto somente quando estiver de posse do valor a pagar e tiver certeza da quantidade de participantes de seu Clube.
- ◆ Em hipótese alguma haverá devolução do valor referente a inscrições pagas.



Argentina, Bolívia, Chile, Equador, Paraguai, Peru, Uruguai - Ordem de Pagamento

- ◆ Ordem de Pagamento - pagamento imediato no caixa do Campo. Será conforme a moeda local.



Delegações Internacionais - Paypal

- ◆ As delegações internacionais interessadas deverão preencher o formulário disponível no site do Campori <https://camporidsa.org/> a fim de receberem as respectivas orientações.



INSCRIÇÃO	PGTO	COTA	TRUNFO
Diretor	100%	45%	SIM
Diretor Associado	100%	45%	SIM
Capelão	100%	45%	SIM
Tesoureiro	100%	45%	SIM
Secretário	100%	45%	SIM
Conselheiro	100%	45%	SIM
Conselheiro Associado	100%	45%	SIM
Instrutor	100%	45%	SIM
Profissional de Saúde	50%	45%	SIM
Profissional de Segurança Pública	100%	45%	SIM
Ancião da igreja	100%	45%	SIM
Segurança	Isento	45%	SIM
Cozinheira 1	Isento	45%	SIM
Cozinheira 2	Isento	45%	SIM
Cozinheira 3 em diante	100%	45%	SIM
Apoio do Clube	100%	45%	SIM
Filho Diretoria 0-9 anos	100%	45%	NÃO
Desbravador	100%	55%	SIM

***Em casos de desistência de Desbravador ou Clube, as inscrições pagas não serão devolvidas.

VAGAS DO CLUBE

Para todas as funções abaixo, somente maiores de 18 anos e membros ativos da IASD.

1. Cozinheira(o):

- Clubes com até 20 inscritos: 1 isenção.
- Clubes com 21 a 40 inscritos: 2 isenções.
- Obs.: A partir do 3º Cozinheiro(a) não há isenção.

2. Segurança (obrigatório): 1 isenção.

3. Profissional da Saúde (opcional): Pagamento de 50%

- Médico: 400 pontos.
- Enfermeiro: 300 pontos.
- Técnico ou Auxiliar de Enfermagem: 250 pontos.
- Fisioterapeuta ou Dentista ou Psicólogo: 200 pontos.

4. Profissional de Segurança Pública(Opcional): Pagamento de 100%

- Policial Municipal, Civil, Militar ou Federal: 150 pontos.

ALTERAÇÕES PERMITIDAS

- ♦ **CAMPORI ALPHA:** De 01/07/2026 a 04/01/2027 o SGC estará liberado para as alterações que forem necessárias, mas somente poderão ser feitas trocas de nomes de um mesmo Clube já inscrito, obedecendo o limite máximo de 45% de membros de Diretoria, em relação ao total de vagas do Clube.
- ♦ **CAMPORI ÔMEGA:** De 01/07/2026 a 11/01/2027 o SGC estará liberado para as alterações que forem necessárias, mas somente poderão ser feitas trocas de nomes de um mesmo Clube já inscrito, obedecendo o limite máximo de 45% de membros de Diretoria, em relação ao total de vagas do Clube.

→ Exemplo para as trocas:

- ◇ Desbravador por Desbravador;
- ◇ Diretoria por Diretoria;
- ◇ Apoio por Apoio;
- ◇ Etc.

FILHOS DA DIRETORIA

O ideal para este tipo de evento é que não sejam levadas crianças abaixo da faixa etária dos Desbravadores. Entretanto, compreendemos que, em algumas circunstâncias, famílias envolvidas no Clube não tenham com quem deixar seus filhos menores;

Dessa forma, será permitida a inscrição de Filhos da Diretoria com idade inferior a 10 anos, na condição específica de Filho de Diretoria.

IMPORTANTE RESSALTAR:

- ♦ Os filhos da diretoria contarão apenas na cota percentual de vagas destinadas à Diretoria.
- ♦ Sua participação estará vinculada à responsabilidade direta dos pais que integram a equipe do clube.
- ♦ Deverá ser contratado o seguro de excursão à parte, na forma instruída no tópico “Seguro” deste manual.

DELEGAÇÕES INTERNACIONAIS



Serão considerados como delegações internacionais somente os Clubes e pessoas fora do território da DSA. Estes deverão efetuar as inscrições no site do do Campori <https://camporidsa.org/> e aguardar as orientações para pagamento.

ORIENTAÇÕES GERAIS

1. Somente poderão ser inscritos membros ativos da IASD dispostos a honrar as regras estabelecidas pela Organização do Campori e aceitar a autoridade dos líderes, staffs, voluntários e responsáveis pela segurança do evento.
2. Serão dois tipos de inscrição:
 - ♦ Individual: apenas uma inscrição e para pessoas acima de 21 anos que venham sozinhas. A inscrição deverá ser totalmente preenchida e deverá ser anexada a carta de recomendação do Campo.

- ◆ Grupo: acima de um inscrito, deverá efetuar a inscrição de grupo. Informar o responsável, preencher a relação de nomes de todo o grupo e outros dados solicitados. Anexar uma carta de recomendação do Campo contendo a relação de nomes dos inscritos.
- 3. É responsabilidade de cada inscrito providenciar o seguro, transporte e traslado.
- 4. O Campori terá o sistema de tradução em inglês, espanhol e português por rádio FM.
- 5. Os Aeroportos mais próximos do Campori são: Guarulhos – GRU (450 km) / São José do Rio Preto - SJP (90km) / Ribeirão Preto - RAO (130km).
- 6. O camping internacional reservará um espaço para atender **1.000 participantes** por edição.
- 7. As edições Alpha e Ômega terão a mesma programação e aproximadamente 60.000 pessoas em cada evento.
- 8. A alimentação deverá ser contratada à parte nas opções de Restaurantes do Campori.

DATA DA INSCRIÇÃO INTERNACIONAL

- ◆ 15 a 30/06/2026.

VALORES

- ◆ **Inscrição**
 - US\$ 199,00: Categoria Individual.
 - US\$ 109,00: Categoria Administradores, departamentais e pastores.
- ◆ **Alimentação**
 - Alimentação 0-5 anos de idade: Não paga.
 - Alimentação 6-9 anos de idade: U\$ 43,00.
 - Alimentação Acima de 10 anos: U\$ 85,00.
- ◆ **Desjejum/almoço/jantar**
 - Total de 15 refeições, a partir do almoço de terça até o desjejum de domingo na BIG COZINHA- Restaurante móvel com serviço tipo buffet (self-service).

Orientamos às Delegações provenientes de outros países, que pretendam participar do VI Campori Sul-Americano “Sempre Desbravador”, verificar e confirmar previamente a necessidade de visto de entrada no Brasil, antes de realizar a inscrição. Essa etapa é essencial para evitar transtornos, como a negativa do visto após a inscrição já efetuada. Certifique-se de estar com toda a documentação exigida antes de prosseguir com o registro da delegação.

PROCESSO DE INSCRIÇÃO NO SITE

- ◆ Escolher em qual edição do Campori irá participar.
- ◆ Escolher o tipo de inscrição: Individual ou grupo e anexar a carta de recomendação.
- ◆ Preencher os dados solicitados.
- ◆ Informar a opção de alimentação do Restaurante.
- ◆ Aguardar e-mail para efetuar o pagamento via Paypal (Cartão de Crédito).
- ◆ Após o pagamento receberá um e-mail de confirmação da inscrição.

UNIÕES E CAMPOS



ADMINISTRADORES, DEPARTAMENTAIS, PASTOR DISTRITAL E FAMÍLIA

- ◆ Somente poderão ser inscritos os pastores que estiverem acompanhando, pelo menos, 1 Clube de seu Distrito no Campori. Os Campos farão as inscrições no período de 27 a 28/05/2026 pelo SGC.



Os OYiMs que desejarem participar do VI Campori DSA terão uma responsabilidade e atribuição específica para desempenhar no evento. Deverão ser inscritos pelas Uniões, conforme a cota estabelecida e as inscrições serão pelo SGMJ.

DAYPASS



CRITÉRIOS

- ◆ Será permitida a visitação no Campori de quarta à sexta-feira, no horário das 8h00 às 18h00.
- ◆ A aquisição do Daypass é feita exclusivamente no SGC por um dos Clubes inscritos de 03 a 10/12/2026.
- ◆ O clube ficará automaticamente responsável por este visitante, devendo observar atentamente as regras do Campori, incluindo o horário de saída. A não observância destas orientações implicará na perda de pontos para o Clube.
- ◆ O valor do Daypass é R\$ 185,00 (cento e oitenta e cinco reais) por dia.

PROGRAMAÇÃO

INFORMAÇÕES

- ◆ A Lição da Escola Sabatina que será utilizada é a dos Juvenis.
- ◆ O programa da Escola Sabatina do sábado de manhã será realizado por duplas de Clubes.
- ◆ Cada Desbravador deverá ser orientado a levar sua Bíblia em todos os programas. O uso da Bíblia será inspecionado com pontuação.
- ◆ Não será permitido na arena principal o uso de apitos, tambores, flautas, buzinas ou outros aparatos sonoros.
- ◆ É terminantemente proibido durante o Campori o uso de ponteiros laser, flash, fogos de artifício ou similares, bastões ou latas de fumaça colorida durante as programações. O uso de qualquer objeto perturbando as projeções e programação será considerada como infração de disciplina.
- ◆ Todas as reuniões serão realizadas ao ar livre.
- ◆ Não serão permitidos banquinhos ou cadeiras nas arquibancadas. Somente os Clubes que estarão no centro da Arena poderão levar banquinhos.
- ◆ Haverá possibilidade de chuva forte no Campori. Por isso, cada Desbravador deverá levar sempre consigo uma capa de chuva, e cada barraca deverá manter os colchões e mochilas dentro de sacos plásticos durante o dia.
- ◆ O Programa será desenvolvido em português alternando para o Espanhol várias vezes. Haverá um sistema de tradução simultânea, transmitido por Rádio FM. Assim sendo, cada Desbravador deverá ser encorajado a levar um Rádio FM portátil com fones de ouvido. Algumas mensagens serão em português, outras em espanhol.



Após o encerramento das inscrições, os Clubes inscritos receberão informes e atualizações via e-mail do Diretor do Clube cadastrado no SGC, como também, através do APP do Campori DSA.

INVESTIDURA



- ◆ Durante o Campori será realizada somente uma Cerimônia de Investidura, que ocorrerá na sexta-feira à noite para: Líder, Líder Máster e Líder Máster Avançado. Na edição ALPHA ocorrerá no dia 08/01/2027 e na edição OMEGA será no dia 15/01/2027.
- ◆ Nenhuma pasta de candidato será recebida no Campori.
- ◆ A lista de participantes para as investiduras nas Classes de Líder (Campos), Líder Máster (União) e Líder Máster Avançado deverão ser enviadas para a DSA. até o dia 10/11/2026.
- ◆ As pastas virtuais dos candidatos para a Classe de Líder Máster Avançado são avaliadas pela DSA e somente serão recebidas até o dia 15/10/2026.

CARROSSEL DE ATIVIDADES

O Campori será formado por dias de atividades específicas, chamado de Carrossel. Cada União terá um ou dois dias de saída para atividades externas: Impacto Barretos/Olímpia.

1. EVENTOS:

- 8 Eventos.

2. INSPEÇÃO E VISITAS

- Inspeção de uniformes, documentos obrigatórios, acampamento, portal e cozinha.
- Visitas: Museus e Túnel do Tempo.

3. IMPACTO BARRETOS

- Serão realizados projetos comunitários e missionários nas cidades de Barretos, Olímpia e região.

ACAMPAMENTO

1ª EDIÇÃO - V CAMPORI DSA – ALPHA

- ◆ A área de acampamento no Parque do Peão estará disponível para a chegada dos Clubes a partir do dia 05/01/2027 às 0:01h da madrugada.

2ª EDIÇÃO - V CAMPORI DSA – OMEGA

- ◆ A área de acampamento no Parque do Peão estará disponível para a chegada dos Clubes a partir do dia 12/01/2027 às 0:01h da madrugada.

ENTRADA NO PARQUE



- ◆ Somente alguns Clubes terão a permissão para entrar a partir das 12h (meio-dia) do dia anterior à abertura (04/01/2027 ou 11/01/2027). Esses Clubes serão autorizados pelos Campos, após consulta à DSA.
- ◆ Para alguns casos muito específicos e especiais que necessitem de um tempo maior para montar portais, devem ser feitos os acertos necessários com o MDA de sua Associação/Missão e o Campo deve buscar a autorização da União e D.S.A. com três meses de antecedência.
- ◆ Os Clubes ou Líderes que chegarem antes do dia ou horário previsto sem prévia autorização não poderão entrar no Parque, ou seja, aguardarão na cidade até os portões serem abertos na data e horário previstos.

SEGURANÇA



A área do Parque será coordenada por uma equipe de segurança voluntária, profissional e pela Polícia Militar.

- ◆ Segurança Profissional
 - Uma empresa particular será contratada para cuidar de todas as entradas externas.
- ◆ Profissional de Segurança Pública
 - Os Clubes que levarem um profissional de Segurança Pública, devidamente registrado e em atividade, deverão disponibilizá-lo para atender à escala de policiamento interno do evento.
 - Esse profissional atuará na polícia do Campori, seguindo um plano de turnos previamente estabelecido, com a função de apoiar e atender as necessidades do evento.
 - Pontuação
 - ◇ Pontuação concedida: Cada Clube receberá 150 pontos pela participação efetiva de um profissional de Segurança Pública (Policia Municipal, Civil, Militar ou Federal), desde que este cumpra integralmente os horários e turnos que lhe forem designados.
 - ◇ Penalidade: Caso o Clube informe a presença de um profissional, mas este não se apresente ou não atenda quando solicitado, haverá a perda de 300 pontos (o dobro da pontuação prevista para essa atividade).

IDENTIFICAÇÃO NO CAMPORI



O sistema de identificação individual dos participantes do Campori será a pulseira do evento, conforme a função indicada no momento da inscrição.

CADA INSCRITO RECEBERÁ NO CAMPORI UMA PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO:

1. Cor diferenciada, de acordo com o carrossel de atividades.
2. Não será permitido circular no Campori sem a pulseira de identificação.
3. Em caso de descuido e perda de pulseira, uma nova somente poderá ser obtida mediante o pagamento de R\$ 50,00.
4. Em caso de danos em virtude dos eventos, apresentar a pulseira estragada, que será automaticamente substituída.

UNIFORME



Durante o Campori serão usados nossos uniformes oficiais, conforme as seguintes orientações:

1. O Uniforme A (gala) será usado na Cerimônia de Investidura (apenas para os participantes da cerimônia) e no sábado pela manhã.
2. O Uniforme C (atividades da Associação/Missão) deverá ser usado nos projetos comunitários e no encerramento.
3. O Uniforme B (atividades do Clube) poderá ser usado nos demais momentos do Campori.
4. 100% do Clube necessita ter os Uniformes oficiais A e B completos, pois ambos serão inspecionados.

PORTAL

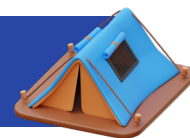


- ◆ Os Clubes deverão construir/montar portais ecologicamente corretos, isto é, o portal deverá ser feito de materiais completamente recicláveis.
- ◆ Não poderão ser feitos buracos dentro da área de acampamento e não serão permitidos portais com altura superior às da tabela abaixo:
 - **CLUBE: Máximo 3 metros.**
 - **CAMPO: Máximo 4 metros.**
 - **UNIÃO: Máximo 6 metros.**
- ◆ Seguem alguns exemplos sugestivos de materiais recicláveis: bambu, madeira legal, pet, sisal, cordas, papel, jornais, revistas, embalagens, tampas plásticas, papéis em geral, isopor, materiais recicláveis ou reciclados e muita criatividade.
- ◆ Será possível fazer um portal e compartilhar com outro Clube da mesma União. Por exemplo: “Clube Céu” do VI Campori DSA – EDIÇÃO ALPHA monta um portal e deixa pronto para o “Clube Terra” usar no VI Campori DSA – EDIÇÃO OMEGA. Neste exemplo, somente deverão ser atualizados os dados do Clube e do Campo.
- ◆ Além de compartilhar os custos, esse planejamento primeiramente deve ser feito via Associação/Missão.
- ◆ Cada Clube é responsável por desmontar o seu portal ao final do Campori e levar todo o material de volta no ônibus ou caminhão. A única exceção é para portais compartilhados, nestes casos o Clube que estará na segunda edição (VI Campori DSA OMEGA) será o responsável por desmontar o portal e levar todo o material de volta no ônibus ou caminhão.
- ◆ Não nos responsabilizaremos, em momento algum, por qualquer negociação ou entrega de materiais negociados pelos Clubes.

REDE ELÉTRICA



- ◆ Não haverá rede elétrica para atender aos acampamentos dos Clubes e não serão admitidas conexões irregulares. Haverá iluminação somente nas ruas e acessos aos Clubes.



Cada acampamento deverá contar com o Portal principal, identificado com o nome do Clube, a Cidade, o Estado, o País, Associação/Missão e União.

Organizar os mastros para fixar, no mínimo, as bandeiras dos Desbravadores e do Clube. Se desejarem, poderão adicionar outras bandeiras, tais como: cidade, estado, país, etc.

Internamente, o acampamento será dividido em Unidades devidamente identificadas.

♦ A área de acampamento deverá conter

- Sinalização e demarcação.
- Lugar para estender a roupa molhada. Não será permitido usar os cordões das barracas ou as cordas de sinalização para isto.
- Lugar para colocar sapatos.
- Lugar para o lixo.
- Barracas armadas de forma ordenada, considerando que:
 - ◇ as estacas devem estar bem colocadas;
 - ◇ as cordas devem estar bem esticadas;
 - ◇ as cordas que causam certo risco de tropeço devem estar sinalizadas com papel ou cordões coloridos.

♦ A responsabilidade de cada Clube inscrito é

- Instalar e equipar seu acampamento adequadamente.
 - Confirmar que cada participante tenha um documento com foto.
 - Possuir a lista de viagem.
 - Instalar a cozinha de forma segura.
 - Cuidar dos seus Desbravadores e de sua área de acampamento.
 - Transportar o Clube até o local do Campori e para as atividades do evento.
 - Apresentar os formulários exigidos devidamente preenchidos.
 - Levar qualquer outro material que seja necessário para as atividades do Clube durante o Campori.
-
- ♦ É proibido cruzar pelas cercas ou cortar árvores ou bambus do Parque, desde a instalação do acampamento até o final do Campori.
 - ♦ Cada Clube terá que levar um segurança para atuar exclusivamente dentro da área do Clube. Essa pessoa também será responsável por receber as equipes de inspeção, em qualquer momento a partir da abertura do Campori.
 - ♦ A segurança geral não terá nenhuma responsabilidade sobre a área interna de cada acampamento.
 - ♦ A limpeza da área do acampamento estará sob a responsabilidade do Clube.



CLUBES DE INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS

O Campori é direcionado para os Clubes de Desbravadores, assim sendo, nas áreas de acampamento, os Clubes poderão montar somente seu portal. Não será permitido usar a área de acampamento como um divulgador promocional da instituição que faz parte.

O QUE LEVAR



Para que não falte nada importante, segue uma lista que poderá ajudá-los.

CADA CLUBE EM GERAL:

- ◆ bandeiras: dos Desbravadores com o nome do Clube; do Clube, com suas cores e escudo; do país de origem do Clube;
- ◆ bandeirins das Unidades;
- ◆ material de Primeiros Socorros;
- ◆ cadeirinhas para os Desbravadores;
- ◆ capa de chuva para cada participante;
- ◆ material para área de acampamento:
 - pá;
 - cordas;
 - lanterna;
 - tocha;
 - balde;
 - enxadão (ou picareta);
 - reservatório para água potável.

CADA PARTICIPANTE:

- ◆ bíblia e Lição de Escola Sabatina dos Juvenis;
- ◆ documento pessoal original (RG ou CIN ou passaporte) e autorização de viagem;
- ◆ gorro, boné e protetor solar;
- ◆ guarda-chuva ou capa de chuva;
- ◆ caneta (uma para cada participante do Clube);
- ◆ insígnias, pins e recordações para trocar e exibir.

O QUE NÃO LEVAR



É PROIBIDO:

- ◆ animais;
- ◆ equipamentos de som;
- ◆ televisores;
- ◆ fogos eletrônicos;
- ◆ fogos de artifício ou similares;
- ◆ laser point;
- ◆ botijão de gás (serão emprestados no local).

Em caso de dúvida quanto ao que levar, consulte o Departamento de Desbravadores de sua Associação/Missão.

COMPORTAMENTO



Haverá um coordenador na equipe de disciplina atuando durante o Campori, com o objetivo de administrar a pontuação de disciplina de cada Clube. Esta equipe trabalhará para manter a ordem e para informar aos líderes sobre possível perda de pontos por desobedecer às normas estabelecidas.

TODO O CLUBE DEVE RECORDAR E CUMPRIR NOSSOS PRINCÍPIOS DE COMPORTAMENTO.

♦ É importante reforçar que

- As Unidades deverão estar sempre juntas.
- Um Desbravador circulando sozinho pode implicar na perda de pontos.
- Não é permitido namoro com contatos físicos.
- Não deverá haver movimentação dos Clubes após o toque de silêncio.
- Não será permitido o uso de qualquer aparelho de som, embora este seja de uso pessoal, exceto com autorização especial da coordenação de disciplina.
- A roupa que se usará durante o evento deve ser adequada para um encontro de Desbravadores, o mais decente possível.
- Não devem usar joias e bijuterias (brincos, colares, piercings, etc), shorts curtos ou calças justas.
- Não será permitido andar sem camisa durante o evento.
- O Desbravador só poderá ausentar-se do Parque com a companhia do Diretor do Clube, portando a autorização do responsável legal por escrito, que deverá ser apresentada na portaria do Campori.

Qualquer desobediência será avaliada e sancionada pela coordenação de disciplina. Cada infração significará inicialmente na perda de pontos.

SAÚDE

PRIMEIROS SOCORROS - CLUBE



Cada Clube deverá manter uma Caixa de Primeiros Socorros com os seguintes itens básicos, que poderá ser atualizado posteriormente em publicação de boletins.

CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS APROPRIADA

Caixa de luvas de procedimentos	Álcool 70%
Antisséptico povidini aquoso	Analgésico
Pomada analgésica (gel)	Soro fisiológico
Micropori/Esparadrapo	Pomada Nebacetin
Ataduras adesivas	Pomada antialérgica
Algodão	Protetor solar
Gaze	Repelente
Antitérmico	

Cada Clube deverá levar em conta a quantidade necessária para o número de acampantes

- ◆ Para os Clubes que levarem um profissional da saúde, este devidamente capacitado, terá que utilizar os medicamentos da caixa de primeiros socorros do Clube. Sua função será atender as necessidades do Clube e do posto médico da União, dentro de um plano de turnos.
- ◆ A pontuação será dada se o profissional cumprir os horários de atendimento que lhe foram designados no posto médico de sua União.

Médico	Enfermeiro	Técnico/Auxiliar de Enfermagem	Fisioterapeuta/Dentista/Psicólogo
400	300	250	200

- ◆ Em caso de o Clube informar a presença de um profissional e este não se apresentar ou não atender quando for solicitado, o Clube será penalizado com a perda do dobro de pontos da área de atuação correspondente.
- ◆ Cada União deverá enviar ao Campori 3 médicos e 6 enfermeiros para comporem a Equipe de Saúde do Campori. (Estadia e alimentação destes profissionais é por conta da União).
- ◆ No Campori não haverá atendimento de médico pediatra. Os hospitais da região de Barretos e de São José do Rio Preto serão acionados, caso haja necessidade.



*Haverá um
HOSPITAL CENTRAL E POSTOS MÉDICOS
em pontos estratégicos do Parque. Cada
caso será avaliado pela equipe médica
conforme a ficha médica
preenchida no sistema de inscrição, esta
será a base de dados de cada inscrito.*

ALIMENTAÇÃO

COZINHAS DOS CLUBES



- ◆ O Clube poderá optar por levar e montar sua própria cozinha ou alimentar-se em um dos restaurantes do Campori.
- ◆ As cozinhas poderão estar em um lugar separado da área do acampamento do Clube. As Uniões que terão as cozinhas separadas serão comunicadas posteriormente.
- ◆ Cada Clube é responsável por instalar sua própria cozinha. Para iluminação das cozinhas serão permitidos apenas o uso de 02 lâmpadas PL 26 W ou similar e 02 tomadas de uso geral.
- ◆ Para Clubes grandes (acima de 70 Desbravadores), a tenda da cozinha do Clube não poderá ter mais que 10x5 metros de comprimento. Acima dessa medida, o Clube deve ter o documento ART assinado por engenheiro (detalhes serão enviados posteriormente).
- ◆ Serão instalados pontos para tomadas perto de cada cozinha, mas o Clube terá que levar sua extensão de, no mínimo, 30m. A extensão deverá ser com tomada macho/fêmea com ponta de 3 pinos (padrão brasileiro).
- ◆ A tensão (voltagem) oficial do evento será de **220V**. Não é permitido usar micro-ondas, forno elétrico ou qualquer outro aparelho resistivo.
- ◆ Os Clubes não poderão trazer botijão de gás, o mesmo deverá ser adquirido no Campori.
- ◆ O cardápio terá que ser ovolactovegetariano, seguindo a orientação da Igreja. O mesmo será inspecionado.
- ◆ Serão exigidos dois tipos de lixos distintos, um seco (reciclável) e outro orgânico. A limpeza da área de cozinha estará sob a responsabilidade do Clube.
- ◆ Informações extras sobre a separação e reciclagem do lixo serão disponibilizadas posteriormente.
- ◆ Os Clubes que optarem por levar a própria cozinha deverão atender rigorosamente às exigências estabelecidas pelo Corpo de Bombeiros da cidade de Barretos, a fim de que não tenhamos problemas de interdição no Campori.
- ◆ Cada Clube receberá uma área de 10x10m e poderá montar apenas tendas de, no máximo, 5x5m sem preocupações maiores ou exigências do Corpo de Bombeiros de Barretos. No entanto, se quiser colocar de duas a três tendas deverá ter um espaço de 2 metros entre uma e a outra.
- ◆ Clubes maiores que precisarem instalar tendas acima de 5x5m somente serão autorizadas mediante:
 - contrato de locação;
 - laudo de estabilidade estrutural;
 - laudo de inflamabilidade da lona;
 - ART – Anotação de Responsável Técnico – paga.
- ◆ Esses documentos deverão estar assinados por um Engenheiro ou Arquiteto e estar válido no Estado de São Paulo. Mesmo se a tenda for de propriedade do Clube, os itens 2,3, e 4 supracitados são obrigatórios para que os Bombeiros da Cidade de Barretos liberem a permissão de uso.

- ◆ Clubes grandes receberão uma área de cozinha um pouco maior, que será designada pela União. Se um Clube grande quiser usar 2 tendas de 5x5m, deverá deixar um espaço de 3m livres entre as tendas.
- ◆ Compartilhar cozinha: Os Clubes poderão funcionar em conjunto, isto é, será permitido unir, no máximo, até 3 cozinhas de Clubes, assim sendo uma cozinha poderá servir no máximo a 3 Clubes.
- ◆ Os diretores e cozinheiras do Clube deverão estudar e conhecer o documento que está ANEXO.

RESTAURANTE DO CAMPORI



No Campori teremos cinco Restaurantes autorizados para atender os Clubes hispanos e Clubes distantes que assim desejarem.

A contratação e pagamento do Restaurante deverá ser feita pelo Clube, Campo ou União diretamente com os responsáveis pelos restaurantes. O Clube deverá informar sua opção (cozinha) através do relatório **“CAMPORI DSA 2027 – BRASIL”**, no módulo de Ranking do SGC.

O Clube que optar pelo Restaurante não terá direito a cozinheira ou isenção desta, mas ganhará uma pontuação extra de 50 pontos por optar pelos restaurantes credenciados. Para isto cada Clube deverá informar ao Campo seu interesse para que seja liberada a inscrição no site para mais um Desbravador ou Líder.

Não serão permitidas montagens de outros restaurantes ou contratações externas (Restaurantes ou Marmitas) para entrega de refeições na portaria do Campori.

Nenhuma cozinha de Clube tem autorização para vender ou negociar refeições durante o Campori.

RESTAURANTES E CONTATOS:

◆ Big Cozinha:

- E-mail: bigcozinhaandermay@gmail.com
- Site: bigcozinha.com.br
- Fone: (47) 99615-7062

◆ Giga nutri:

- Site: giganutri.com.br
- Fone: (27) 99757-4094

◆ Hiper Cozinha:

- Site: hipercozinha.bubbleapps.io
- Fone: (69) 98466-4909

◆ Mega Cozinha:

- E-mail: megacozinhabr@gmail.com
- Site: megacozinha.com
- Fone: (27) 99263-5319

◆ Power Buffet:

- E-mail: powerbuffet@gmail.com
- Site: power-buffet.com
- Fone: (33) 99733-3277



ATENÇÃO

Não haverá outros Restaurantes no Campori. Os supracitados são os únicos aprovados e que possuem permissão para funcionar no fornecimento de refeições no Parque do Peão, em Barretos/SP. Está terminantemente proibida a venda de refeições por cozinhas de Clubes no Campori.

ÔNIBUS E MOTORISTAS

CONTRATAÇÃO DE ÔNIBUS



AO ORGANIZAR A VIAGEM DE SEU CLUBE, OBSERVE O SEGUINTE

- ◆ Condição do ônibus para uma viagem internacional ou de longa distância.
- ◆ Se a empresa tem estrutura de apoio dentro da rota de viagem.
- ◆ Se a empresa tem documentação de viagem internacional ou interestadual.
- ◆ A documentação legal exigida para a viagem de menores de idade.
- ◆ Se há necessidade de algum documento internacional ou interestadual ou outro em especial.

ACERTOS EXTRAS

- ◆ Ao fazer a negociação com a empresa de ônibus, verifique os itens abaixo
 - Onde serão hospedados os motoristas, e quem pagará seus gastos.
 - Adicione 50 km a mais, que serão necessários para os traslados durante o Campori.
 - Quem pagará os gastos de pedágios e alfândegas.
 - Quem será o responsável pelo seguro de viagem.
 - Entre em acordo com o motorista, de modo que ele também esteja disponível durante todo o evento, pois seu Clube necessitará do ônibus.

MOTORISTAS E ÔNIBUS

- ◆ Os motoristas não poderão acampar ou usar as dependências do Campori.
- ◆ Para os que desejarem haverá um estacionamento de ônibus fora do local de acampamento, mas não teremos nenhuma responsabilidade sobre este local.

VENDAS

- ◆ O Campori disponibilizará espaços destinados a vendas de promocionais.
- ◆ Os interessados deverão ficar atentos para as regras estabelecidas pela coordenação geral de vendas e exposições.
- ◆ Informações e lista de aprovados serão divulgadas no site.

PROCESSO

- ◆ Preencher o formulário de interesse de vendas no site do Campori <https://camporidsa.org/> de 02/02/2026 até 02/03/2026.
- ◆ Após o recebimento dos documentos dos interessados, a comissão da DSA definirá os participantes e enviará e-mail resposta.
- ◆ Os aprovados receberão um contrato para ser assinado e programando o pagamento conforme o stand escolhido.
- ◆ Os contratados somente poderão chegar no Campori para preparar o stand a partir de 03/01/2027.

REGRAS

- ◆ Todos os materiais e itens relacionados ao MDA e contidos nos Manuais oficiais e Regulamento de Uniforme, somente poderão ser comercializados pelos Fornecedores Oficiais credenciados pela DSA.
- ◆ É obrigação de todos os interessados e contratados conhecerem as regras básicas de comercialização quanto ao uso dos logos do Ministério de Desbravadores e Aventureiros contido no Manual do Uniforme, tais regras são para todos.
- ◆ Não é permitida a venda de trunfos originais ou réplicas dos Camporis da DSA (1984/1994/2005/2014/2019), ou imitação de trunfos, ou qualquer outro material oficial sem a expressa autorização da DSA.
- ◆ Não é permitida a venda de qualquer modelo de lenço comemorativo.
- ◆ Não é permitido o uso de qualquer logo em materiais como chinelos, rasteirinhas, etc.
- ◆ Não é permitida a venda de qualquer água, refrigerantes, bebidas alcoólicas, etc.
- ◆ Não é permitida a venda de camuflados de qualquer cor ou natureza: camisetas, calças, brindes, etc.
- ◆ Não é permitida a venda de fogos ou similares, canivetes, facas ou objetos cortantes.
- ◆ Não é permitida a venda de boinas e pulseiras.
- ◆ Não é permitida a venda de apitos, tambores, flautas, buzinas, reco-reco ou outros aparatos sonoros.
- ◆ Não é permitida a venda de ponteiros laser, flash, bastões ou latas de fumaça colorida.
- ◆ Não é permitida a venda de promocionais com logos não autorizados ou estilizados.
- ◆ Os contratados não poderão comercializar ou sublocar seus espaços, isto é, negociar com terceiros. O espaço é exclusivo para o contratado.
- ◆ É obrigatória a obtenção das licenças legais necessárias para emissão de nota ou cupons fiscais.
- ◆ Os horários de funcionamento serão informados no contrato e deverão ser seguidos rigorosamente.
- ◆ Os participantes que descumprirem o regulamento serão descredenciados, devendo retirar-se do Campori, sem reembolso, e se sujeitarão às ações juridicamente necessárias.

INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS E/OU CLUBES DAS INSTITUIÇÕES

- ◆ Instituições: Informamos que qualquer instituição educacional que quiser ir ao Campori, deverá enviar e-mail para campori.dsa@adventistas.org manifestando interesse, no entanto, esclarecemos que não será disponibilizado nenhum stand no shopping. Aquelas que quiserem participar deverão desenvolver uma atividade direcionada aos Desbravadores na Praça do Desbravador, considerando que para esta área, as vagas também serão limitadas.

PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

PROCESSO DE PONTUAÇÃO



A pontuação do Campori será realizada exclusivamente através do Sistema de Gerenciamento de Clubes – SGC. Portanto, não se esqueça de lançar todas as atividades do seu clube o quanto antes, para evitar perda de pontos. Lembrando que alguns dos requisitos são computados automaticamente através das informações já inseridas no SGC.

A pontuação máxima no Campori será de **5.000** pontos.

ETAPA	ATIVIDADE	ONDE	PONTOS	BÔNUS	TOTAL
ETAPA I	Requisitos	SGC	3.650	0	3.650
ETAPA II	Documentos	Campori	150	0	150
ETAPA III	Inspeção	Campori	250	0	250
ETAPA IV	Eventos	Campori	300	150	450
ETAPA V	Impacto Barretos/Olímpia	Campori	200	0	200
ETAPA VI	Presença	Campori	100	50	150
ETAPA VII	Disciplina	Campori	200	0	200
ETAPA VIII	Concursos	SGC/Campori	150	-	150
ETAPA IX	Bônus	Campori	-	350	350
TOTAL			5.000	550	5.550

Não haverá entrega ou recebimento de pastas no Campori. Todas as comprovações de atividades referentes aos requisitos deverão ser feitas através do SGC – Sistema de Gerenciamento de Clubes.

PERDA DE PONTOS:

- ♦ visitante Daypass que permanecer no acampamento depois do horário permitido;
- ♦ disciplina;
- ♦ lixo;
- ♦ vestimenta;
- ♦ uso e abuso das instalações;
- ♦ buracos não autorizados.





A CLASSIFICAÇÃO DOS CLUBES SERÁ DE ACORDO COM A PONTUAÇÃO ABAIXO:

- ◆ Cinco estrelas: De 80% a 100% da maior pontuação alcançada.
- ◆ Quatro estrelas: De 60% a 79,9% da maior pontuação alcançada.
- ◆ Três estrelas: Menos de 60% da maior pontuação alcançada.

A pontuação dos Clubes será divulgada no SGC.

ETAPA I – REQUISITOS

3.650 PONTOS

- ◆ Os Requisitos serão divulgados no site e deverão ser cumpridos, comprovados e preenchidos no SGC durante o ano de 2026.
- ◆ O Regional validará as atividades realizadas aprovando os itens informados pelos Clubes no SGC ou, no caso de não haver Regional, a Secretária do Campo aprovará até dezembro de 2026.
- ◆ Não haverá entrega ou recebimento de pastas no Campori, todas as comprovações de atividades referentes aos requisitos deverão ser feitas exclusivamente via SCG – Sistema de Gerenciamento de Clubes.

	ATIVIDADE	O QUE FAZER	PONTOS
1	Dia Mundial dos Desbravadores	Realizar o programa na Igreja em comemoração ao Dia Mundial dos Desbravadores.	100
2	Classe bíblica	Classe bíblica do Clube funcionando semanalmente de Mai-Set/2026 para todos os Desbravadores e adultos do Clube (batizados ou não).	350
3	Planejamento Anual	Planejamento anual do Clube detalhado com no mínimo, 4 páginas (uma por trimestre) contendo atividades, responsáveis, locais das atividades, data do Voto da Comissão da Igreja aprovando o Planejamento e cadastrar o Planejamento no SGC.	50
4	Ranking do Campo	Preencher o ranking da Associação/Missão no SGC.	100
5	Reunião de pais	Reuniões com os pais dos Desbravadores (mínimo 2 durante o ano).	50
6	Reunião semanal	Reunião Semanal do Clube (mínimo 3 reuniões por mês).	70
7	Receber visita 1	Visita do Regional no Clube.	50
8	Receber visita 2	Visita do Pastor distrital ao Clube.	50
9	Receber visita 3	Visita de um Ancião da Igreja ao Clube.	50
10	Ano Bíblico	Cada Desbravador fazendo o Ano Bíblico. Mínimo de 50% do Clube com o Ano Bíblico do Desbravador ou Juvenil em dia até 30/11/2026.	200
11	Profissional de Saúde	Inscrição do profissional de saúde: Médico – 400 /Enfermeiro – 300/ Técnico ou Auxiliar de Enfermagem – 250/ Fisioterapeuta/Dentista/ Psicólogo – 200.	400
12	Batismo da Primavera	Participar no Batismo da Primavera com Desbravadores ou pais sendo batizados. (informar quantos foram batizados até 30/10/2026.	350

	ATIVIDADE	O QUE FAZER	PONTOS
13	Curso de Leitura	Leitura do livro do Curso de Leitura dos Desbravadores, mínimo de 40% do Clube com a leitura terminada até 30/10/2026.	100
14	Clube uniformizado na igreja	Clube participando uniformizado em, no mínimo, 3 dos seguintes eventos: Evangelismo Semana Santa; Impacto Esperança, Semana da Família; Semana Jovem; Semana da Esperança; Evangelismo Voz do Juvenil e Evangelismo Público.	50
15	Clube uniformizado em projetos	Clube participando uniformizado em 2 dos Projetos Comunitários, podendo ser: Vida por Vidas, Quebrando o Silêncio, visita a orfanato, asilo ou creche, plantio de árvores, limpeza de praças ou escolas, outros.	50
16	Visitas especiais	Realizar, no mínimo, 2 visitas, sendo elas a autoridades ou Instituições locais (Prefeito, Vereador, Juiz, Delegado, Bombeiros, Delegacia, Câmara de vereadores).	80
17	Acampamento	Realizar um acampamento de final de semana para concluir os requisitos das Classes.	100
18	Investidura de Classes Regulares	Investidura de, pelo menos, 70% do Clube em Classes Regulares até 30/11/2026, devidamente registrado no SGC.	150
19	Investidura de Classes Avançadas	Investidura de 30% do Clube em Classes Avançadas até 30/11/2026, devidamente registrado no SGC.	100
20	Condecoração de Especialidades	70% do Clube condecorado com, pelo menos, 4 Especialidades até 30/11/2026, devidamente registrado no SGC.	150
21	Fanfarra/Ordem Unida	Ter uma Fanfarra com no mínimo 20 instrumentos; ou, fazer uma apresentação de Ordem Unida criativa em um desfile da cidade ou evento público, com no mínimo de 2 Unidades.	50
22	História do Clube	Escrever ou atualizar um resumo do histórico do Clube contendo: Data de Fundação, Local, Fundador ou fundadores, número de Desbravadores quando começou, informação se funcionou todo o tempo ou ficou sem atividade por algum tempo (neste caso, por quanto tempo), principais atividades desenvolvidas pelo Clube, Camporis que participou, fotos históricas do Clube, testemunho de um pioneiro do Clube (um parágrafo), documentos que comprovem o início do Clube (se houver). Realizar uma exposição dessa história no Dia Mundial dos Desbravadores na Igreja local.	50
23	Especialidade de Mordomia	Cada Desbravador do Clube ter concluído a Especialidade de Mordomia até 30/11/2026.	50
24	Desbravador por 1 dia	Cada Clube deverá organizar e realizar em local público o desafio do Desbravador por 1 dia. Todo o Clube uniformizado fará uma exposição criativa das atividades durante uma manhã ou tarde em uma praça, feira, escola ou outro local apropriado.	50
25	Semana do Lenço	De 13 a 19/09/2026 cada Desbravador e cada líder será desafiado a usar seu lenço durante esta semana em suas atividades diárias como: escola, parque, supermercado, universidade, local de trabalho, etc.	100

26	Resgate de lenço	Projeto de resgate de ex-adventistas que foram Desbravadores ou Aventureiros. Pode-se organizar uma visita, serenata, convite para assistir o Dia Mundial dos Desbravadores e voltar para os braços de Jesus.	100
27	Clube Pioneiro	Visitar outra Igreja Adventista ou Grupo e ajudar na fundação ou reabertura de um novo Clube.	150
28	Seguro SPA	Todos os participantes do Clube com seguro anual.	100
29	Clube 5 estrelas	Avaliação do Clube pelo Ranking do SGC de 2026	400

ETAPA II – DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

150 PONTOS

Todos os Clubes deverão apresentar os documentos obrigatórios, conforme abaixo, devidamente assinados para a inspeção que será realizada no local de acampamento do Clube.

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

Apresentar pasta de documentos contendo o seguinte

- ◆ Relação de viagem, contendo lista com nome completo, data de nascimento, RG, CPF e contatos de emergência de todos os passageiros, conforme determinação da Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT.
- ◆ Declaração de responsabilidade devidamente assinada (Anexo).
- ◆ Ticket de inscrição de cada participante do Campori (emitido pelo diretor/secretário do Clube no SGC).
- ◆ Ficha de cadastro e ficha médica de todos os participantes (emitido pelo diretor/secretário do Clube no SGC).
- ◆ Original e cópia do documento de identificação de todos os participantes.
- ◆ Autorização dos pais ou responsáveis com firma reconhecida em cartório ou, se maior de 16 anos, pode ser feito o reconhecimento através da assinatura eletrônica Gov.br (Conforme decisão CNJ);
- ◆ Cópia do contrato do ônibus.
- ◆ Dados dos motoristas, contendo nome completo, telefone e cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH).

OBSERVAÇÃO

Para facilitar a conferência, os documentos deverão ser apresentados em ordem alfabética dos participantes, organizados da seguinte maneira: para cada participante, colocar primeiro o ticket de inscrição, seguido da ficha de cadastro e da ficha médica, depois a cópia do documento de identificação e, por último, a autorização dos pais ou responsáveis com firma reconhecida. Somente após concluir o conjunto completo de um participante, deve-se passar ao próximo, respeitando sempre a ordem alfabética.

Serão realizadas inspeções de uniforme, acampamento e portal de cada Clube.

INSPEÇÃO - UNIFORME = 60		PONTOS
1	Uniforme oficial A (gala) dos Desbravadores: 100% do Clube com uniforme completo e 100% dos itens corretos, conforme RUD.	40
2	Uniforme oficial C (atividades da Associação/Missão): 100% do Clube uniformizado	20

INSPEÇÃO - ACAMPAMENTO = 140		PONTOS
3	Acampamento pronto para a Abertura	10
4	Área de acampamento demarcada	10
5	Bandeiras dos Desbravadores e do Clube local. Caso tenha optado por adicionar outras bandeiras, deverão estar corretamente posicionadas.	05
6	Portal ecologicamente correto	10
7	Exposição da História do Clube em fotos (não trazer originais)	05
8	Quadro de Nós das Classes de Amigo a Guia	05
9	Barracas alinhadas e em ordem, com uma Bíblia em cada colchão (colchões e mochilas ensacados com sacos plásticos para proteção em caso de tempestade).	10
10	Dois móveis de acampamento com pioneiras	05
11	Banquinhos para todos do Clube	10
12	Água para beber	10
13	Caixa de Primeiros Socorros	10
14	Extintor	05
15	Local para lixo	10
16	Organização	05
17	Higiene e limpeza	05
18	Encerramento: limpeza do acampamento	25

INSPEÇÃO - COZINHA = 50 ***		PONTOS
19	Cozinha com cardápio ovolactovegetariano e menu em local visível	20
20	Cozinheiras com roupas apropriadas e toucas	10
21	Fogão, botijão e instalações elétricas apropriadas e seguras	20

***Os Clubes que usarem o Restaurante não serão inspecionados nos itens 19,20 e 21. Receberão os 50 pontos automaticamente.

ETAPA IV – EVENTOS

300 PONTOS
+ 150 PONTOS DE BÔNUS

- ◆ Serão 8 eventos e uma atividade especial no sábado à tarde.
- ◆ Cada evento valerá 50 pontos.
- ◆ O Clube pode pontuar em até 6 eventos, os demais entrarão como pontuação bônus.
- ◆ Posteriormente, será publicado boletim ou guia de orientação exclusivo sobre os eventos.

ETAPA V – IMPACTO BARRETOS

200 PONTOS

- ◆ Os Projetos Comunitários serão indicados pelo Campori e desenvolvidos pelo Clube na cidade de Barretos e região durante um período (manhã ou tarde), entre quarta e sexta-feira, com o Uniforme C (Atividades do Campo/Missão).
- ◆ Posteriormente, será publicado boletim com mais detalhes e informações.

ETAPA VI – PRESENÇA

100 PONTOS
+ 50 PONTOS DE BÔNUS

- ◆ O Clube receberá 100 pontos por presença automaticamente, mas poderá perder esses pontos se o Clube ou parte dele for encontrado fora do Estádio em horário de programação oficial, ou se o Clube sair antes de terminar o programa.
- ◆ Bônus: 50 pontos.
- ◆ Ao se apresentar em cada culto, o Clube receberá também uma pontuação bônus por 100% estarem portando suas Bíblias. A Equipe de Programação fará inspeção aleatória dos Clubes no começo ou fim dos cultos/programação; o Clube que for identificado com seus componentes sem estar portando suas Bíblias **PERDERÁ A BONIFICAÇÃO**.

ETAPA VII – DISCIPLINA

200 PONTOS

- ◆ Cada Clube receberá 200 pontos ao chegar no Campori, todavia poderá perdê-los durante o Campori por indisciplina do Clube ou de algum componente do grupo.
- ◆ Porém se houver uma falta grave, insubordinação, desrespeito reincidente, o Clube poderá perder até 1.000 pontos, que serão tirados de outros requisitos e, em alguns casos, de acordo com a Comissão de Disciplina, o Clube ou o participante terá que deixar o Campori.

ETAPA VIII – CONCURSOS

150 PONTOS

CONCURSO DE ORATÓRIA: 50 PONTOS

- ◆ Cada Clube poderá inscrever um(a) Desbravador(a) para participar das eliminatórias da sua Associação e União em duas categorias: 10 a 12 anos e 13 a 15 anos. O tema da mensagem deverá ser baseado no tema do VI Campori DSA “Sempre Desbravador”. Todos os Clubes participantes receberão a pontuação, independentemente da classificação no processo eliminatório.

- ◆ **Critérios para avaliação:** (1) Criatividade, (2) Apresentação, (3) Uso da Bíblia, (4) Conteúdo, (5) Aplicação e (6) Tempo (Máximo 5 minutos).
- ◆ Cada União deverá informar os seus representantes à DSA até o dia 30/11/2026.

CONCURSO MUSICAL: 50 PONTOS

- ◆ Cada clube poderá enviar para eliminatórias da Associação e União, desbravadores de 10 a 15 anos para apresentar uma música com o tema do VI Campori DSA “Sempre Desbravador”, acompanhada por instrumentos musicais ou playback. Caso use instrumentos, devem ser tocados apenas por desbravadores de 10 a 15 anos, podendo ter apenas um membro da diretoria participando no suporte.
- ◆ Letra e música deverão ser originais (composição de Desbravador com idade de 10 a 15 anos, sem utilização de Inteligência Artificial). Todos os Clubes participantes receberão a pontuação independentemente da classificação no processo eliminatório.
- ◆ *O Clube que for detectado o uso de Inteligência Artificial será desclassificado e não receberá a pontuação.*
- ◆ **Critérios para avaliação:** (1) Criatividade (Letra e música), (2) Interpretação, (3) Coerência teológica adventista, (4) Conteúdo, (5) Sincronia e (6) Tempo (Máximo 4 minutos).
- ◆ Cada União deverá informar os seus representantes a DSA até o dia 30/11/2026.

CONCURSO DE PORTAL: 50 PONTOS

- ◆ Cada Clube deverá apresentar um portal seguindo as orientações deste manual.
- ◆ Avaliaremos também:
 - criatividade/temático;
 - estética/complexidade.

ETAPA IX – BÔNUS

350 PONTOS

PROFISSIONAL DE SEGURANÇA PÚBLICA (OPCIONAL): 150 PONTOS

- ◆ Os Clubes que levarem um profissional de Segurança Pública, devidamente registrado e em atividade, deverão disponibilizá-lo para atender à escala de policiamento interno do evento.
- ◆ Esse profissional atuará na polícia do Campori, seguindo um plano de turnos previamente estabelecido, com a função de apoiar e atender as necessidades do evento.

VISITAS: 100 PONTOS

- ◆ Visita aos Museus do Campori e Túnel do Tempo.

RESTAURANTE DO CAMPORI: 50 PONTOS

- ◆ O Clube que optar pelo Restaurante ganhará uma pontuação extra por optar pelos restaurantes credenciados.

- ◆ O Clube deverá informar sua opção (cozinha) através do relatório “CAMPORI DSA 2025 – BRASIL”, no módulo de Ranking do SGC até 05/06/2026.

CONCURSO DE BANDAS E FANFARRAS (OPCIONAL): 25 PONTOS

- ◆ O Clube receberá 25 pontos pela participação no Concurso de Bandas e Fanfarras. Para participar do concurso, inscreva o seu Clube via SGC entre os dias 20 e 30/07/2026. O Clube que se inscrever e não comparecer no dia e horário designados para a apresentação será desclassificado e não receberá a pontuação bônus. Posteriormente, após as inscrições dos Clubes no concurso, será publicado boletim com mais detalhes e informações.

CONCURSO DE ORDEM UNIDA CRIATIVA (OPCIONAL): 25 PONTOS

- ◆ O Clube receberá 25 pontos pela participação no Concurso de Ordem Unida Criativa. Para participar do concurso, inscreva o seu clube no SGC entre os dias 20 e 30/07/2026. O Clube que se inscrever e não comparecer no dia e horário designados para a apresentação será desclassificado e não receberá a pontuação bônus. Posteriormente, após as inscrições dos Clubes no concurso, será publicado boletim com mais detalhes e informações.

CHEGADA E SAÍDA DOS CLUBES

Não será permitida a entrada de equipes de montagem dos Clubes, isto é, o Clube deve chegar por completo com seus membros e todo o equipamento para as montagens. As exceções serão para alguns Clubes grandes (Acima de 70 pessoas).

- ◆ Todos os ônibus serão inspecionados e somente serão liberados após a conferência dos inscritos.
- ◆ Os membros da equipe da organização do evento entrarão no ônibus para a conferência de nomes.
- ◆ Os procedimentos referentes ao processo de Check-in e Check-out dos Clubes serão divulgados posteriormente em boletins ou guias de orientação.

ADMINISTRADORES, DEPARTAMENTAIS, PASTORES DISTRITAIS, FAMÍLIA PASTORAL E STAFFS:

- ◆ Estas pessoas deverão se apresentar na Secretaria Geral para receber sua identificação e autorização para entrar no Campori.





AGOSTO 2025

- ♦ 26 de agosto: Divulgação oficial dos valores e prazos de inscrições.

OUTUBRO 2025

- ♦ 30 de outubro: Lançamento do Manual de Orientações.

FEVEREIRO 2026

- ♦ 02 de fevereiro a 02 de março: Inscrição de interessados em vendas e exposições no VI Campori DSA.

MARÇO 2026

- ♦ 02 de março a 02 de abril: Período para as Uniões inserirem os Clubes no sistema.
- ♦ 12 de março: Lançamento do Guia Tutorial para o processo de inscrições no SGC.

ABRIL 2026

- ♦ 13 e 14 de abril: Inscrições Edição ALPHA: UCB, UCOB, USB, USEB, UA, UB, UP, UU.
- ♦ 15 e 16 de abril: Inscrições Edição ALPHA: ULB, UNB, UNEB, UNOB, UPN, UPS, UCH, UE.
- ♦ 27 e 28 de abril: Inscrições Edição ÔMEGA: UCB, UCOB, USB, USEB, UA, UB, UP, UU.
- ♦ 29 e 30 de abril – Inscrições Edição ÔMEGA: ULB, UNB, UNEB, UNOB, UPN, UPS, UCH, UE.

MAIO 2026

- ♦ 06 de maio: Ajuste das inscrições com as Uniões.
- ♦ 11 a 14 de maio: Ajustes finais Edição ALPHA e ÔMEGA.
- ♦ 25 e 26 de maio: Inscrições no SGC para STAFF e OYiMs.
- ♦ 27 e 28 de maio: Inscrições no SGC para administradores, departamentais, pastores e famílias (Uniões/Campos).

JUNHO 2026

- ♦ 15 a 30 de junho: Inscrição no site para as delegações internacionais.
- ♦ 19 de junho: Lançamento da música tema “Sempre Desbravador”.

JULHO 2026

- ♦ 01 de julho: Início dos trabalhos de infraestrutura (Parque do Peão – Barretos/SP).
- ♦ 01 de julho de 2026 a 04 de janeiro de 2027: Inserção ou troca de nomes no SGC (Edição ALPHA).
- ♦ 01 de julho de 2026 a 11 de janeiro de 2027: Inserção ou troca de nomes no SGC (Edição ÔMEGA).
- ♦ 17 de julho: Lançamento do Manual de Eventos do VI Campori DSA.
- ♦ 20 a 30 de julho: Inscrições no SGC para concursos de bandas e fanfarras e de ordem unida criativa.

OUTUBRO 2026

- ◆ 15 de outubro: Prazo final para envio do cartão virtual dos candidatos para a classe de Líder Máster Avançado à DSA.

NOVEMBRO 2026

- ◆ 10 de novembro: As Uniões devem enviar para a DSA a lista dos participantes que serão investidos nas classes de Líder, Líder Máster e Líder Máster Avançado.
- ◆ 30 de novembro: As Uniões devem enviar a lista dos seus representantes para os concursos de oratória e musical.

DEZEMBRO 2026

- ◆ 01 de dezembro: Reunião virtual com os diretores de Clubes do Brasil que irão ao VI Campori DSA.
- ◆ 03 de dezembro: Reunião virtual com os diretores de Clubes dos países hispanos que irão ao VI Campori DSA.
- ◆ 04 de dezembro: Lançamento do Guia de Informações, regras e procedimentos do VI Campori DSA.
- ◆ 03 a 10 de dezembro: Aquisição no SGC do Day Pass pelos Clubes inscritos.
- ◆ 20 de dezembro: Data limite para habilitar a opção de Clube Convidado no SGC.

JANEIRO 2027

- ◆ 05 de janeiro: Abertura do VI Campori DSA – Edição ALPHA.
- ◆ 10 de janeiro: Encerramento do VI Campori DSA – Edição ALPHA.
- ◆ 12 de janeiro: Abertura do VI Campori DSA – Edição ÔMEGA.
- ◆ 17 de janeiro: Encerramento do VI Campori DSA – Edição ÔMEGA.

OBSERVAÇÕES GERAIS

- ◆ As datas poderão sofrer pequenos ajustes conforme o andamento das etapas de preparação.
- ◆ Todos os prazos e documentos oficiais serão comunicados por meio dos canais institucionais da DSA e do SGC.
- ◆ Recomenda-se que os Clubes mantenham acompanhamento constante do cronograma para garantir a execução pontual de cada fase.

RECOMENDAÇÕES – COZINHAS E COZINHEIRAS



- ◆ A Igreja Adventista do Sétimo Dia, reconhecida internacionalmente pela longevidade de seus membros, acredita, entre outras coisas, que um estilo de vida saudável, além de propiciar uma melhor qualidade de vida, cria condições para um melhor desenvolvimento do potencial humano e é fundamental para facilitar o contato do homem com as realidades espirituais.
- ◆ O conhecimento destes hábitos que produzem longevidade e preparam a mente para um contato mais íntimo com o Eterno não teve sua origem com o homem, mas foi recebido por Revelação direta de Deus, estando hoje amplamente confirmado pela ciência.
- ◆ Portanto, a Igreja Adventista, em todas as suas instâncias (instituições, congregações, reuniões, encontros, acampamentos, concílios e programas), deve procurar, de modo simpático e agradável, desempenhar um papel educativo e redentor, fomentando ações que levem ao desenvolvimento de hábitos saudáveis que estejam de acordo com as orientações que recebeu por Revelação. Esta atitude é condizente à de Jesus, que, ao vir a esta Terra, disse: “Eu vim para que todos tenham vida, e vida em abundância”.
- ◆ Desse modo, os alimentos servidos devem atender a três requisitos básicos:

- saudáveis: boa qualidade, boa combinação, nutritivos e boa higienização;
- saborosos: apetitosos;
- atraentes: boa aparência, coloridos, apresentados com criatividade.

♦ **TODA A ALIMENTAÇÃO DENTRO DO CAMPORI** deverá ser ovolactovegetariana, que é reconhecidamente mais saudável.

A ALIMENTAÇÃO PARA EVENTOS DA IASD



1. Apresente frutas de boa qualidade e em abundância (desjejum e jantar), assim como variedades de saladas cruas e verduras (no almoço). Havendo disponibilidade, prefira frutas e verduras orgânicas (plantadas sem agrotóxicos).
2. Utilize iogurte Natural (sem conservantes, corantes ou sabor artificial).
3. Sempre que possível, prefira o queijo fresco (tipo frescal, ricota ou cotage, com a opção de magros ou desnatados).
4. Prefira sempre produtos integrais e naturais a refinados e industrializados (veja item 11). Apresente, por exemplo, opções de pão integral, granolas, arroz integral, aveia, trigoilho (farinha de quibe), sal não refinado e açúcar mascavo.
5. Sempre que possível, opte pelos fermentos biológicos em lugar dos químicos.
6. Prefira os sucos naturais, sem aditivos químicos ou conservantes, evitando sucos em pó, sucos reconstituídos, refrescos artificiais ou mesmo refrigerantes. Você pode até utilizar, por exemplo, o suco de uva natural industrializado ou outro suco natural industrializado de boa qualidade, desde que sem conservantes, corantes ou outros aditivos químicos ou naturais (no caso dos industrializados, é sempre prudente verificar os rótulos).
7. Prefira apresentar alimentos crus, cozidos ou assados. Tente evitar frituras.
8. Apresente apenas três refeições diárias, sendo que a última (jantar), deve ser leve e servida o mais cedo possível. Tanto no desjejum quanto no “jantar”, sirva frutas em abundância. Siga a antiga orientação: “Tome o seu desjejum sozinho, reparta o almoço com seu melhor amigo, e entregue o jantar [tradicional] para o pior inimigo.”
9. Procure utilizar o mínimo de gordura (mesmo a de origem vegetal) no preparo dos alimentos cozidos ou assados. Não utilize de forma alguma gordura de origem animal (banha). A manteiga, margarina e gorduras vegetais hidrogenadas devem ser usadas com moderação. Prefira óleos vegetais simples, como o Azeite de Oliva, Canola, Milho ou Girassol.
10. Ao preparar os alimentos, procure evitar a abundância, tanto de sal, quanto de açúcar. O mel pode ser uma opção saudável para adoçar. Pode-se deixar à disposição o açúcar mascavo, frutose, frutas secas e adoçantes (evitando o Ciclamato e Sacarina).
11. Evite também os aditivos químicos, que apesar de intensificarem o sabor dos alimentos, são nocivos (caldos, temperos artificiais, etc.) e, normalmente, contém glutamato monossódico e/ou gordura hidrogenada, além de outros produtos químicos impróprios para o consumo.
12. Apresente opções de alimentos e saladas sem temperos ou sem condimentos fortes e estimulantes nocivos, como pimenta, noz-moscada, mostarda ou mesmo vinagre de qualquer tipo. Nas saladas, substitua estes últimos pelo molho de iogurte ou pelo limão, com temperos simples como cheiro verde, alho, cebola, sal e azeite de oliva.
13. Apresente a Cevada Solúvel como opção ao café. Não sirva de modo bebidas alcoólicas, café, chá preto, chimarrão ou assemelhados, refrigerantes, especialmente os de guaraná ou à base de Cola.
14. Procure evitar grandes quantidades de leite, açúcar e ovos juntos em uma mesma receita. Sempre que possível, prefira ovos caipiras e leite desnatado, leite de soja ou de castanhas.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

TERMO DE RESPONSABILIDADE FINANCEIRA, CIVIL E CRIMINAL

Eu, _____, portador do documento _____ Número _____ Emitido por _____ responsável pelo Clube _____ da Cidade de _____ Estado _____ Campo _____ União _____ declaro, para todos os fins de direito, especialmente Cível e Criminal, que o Clube está estritamente dentro das determinações e orientações do Manual do Campori, com destaque para os seguintes itens:

- ◆ Não tentaremos realizar inscrições na recepção do Campori.
- ◆ Não estamos levando pessoas não inscritas no SGC – Sistema de Gerenciamento de Clubes.
- ◆ Não estamos levando pessoas sem inscrição ou sem seguro.
- ◆ Não permitiremos que pessoas não inscritas ou estranhas ao Clube acampem dentro de nossa área.
- ◆ Não tentaremos manter no acampamento visitantes DayPass fora dos horários estabelecidos.

Qualquer responsabilidade decorrente do descumprimento do Manual do Campori é assumida por mim, seja no aspecto financeiro, cível ou criminal.

Barretos, ____ de janeiro de 2027.

Assinatura responsável pelo Clube

Nome legível: _____

RG: _____

